

# AUDITORIA INTRALOGÍSTICA DENIS 4X5

## ELS 4 OBJECTIUS DE L'AUDITORIA INTRALOGÍSTICA DEL MAGATZEM

- 1 Incrementar la productivitat dels processos intralogístics (temps, espai i costos operatius)
- 2 Maximitzar el rendiment dels equips fixes i mòbils (propis i de tercers)
- 3 Evitar riscos i sancions legislatives
- 4 Assegurar l'eficiència, seguretat, salut i benestar del treballador

## LES 5 ÀREES DE REVISIÓ

- 1 Operativa del magatzem
  - Processos de càrrega, tràfic i descàrrega
  - Metodologia i regles d'emmagatzematge
  - Zonificació
- 2 Equips fixes
  - Sol
  - Estanteries
  - Molls de càrrega
- 3 Equips mòbils
  - Transpaletes, carretilles i elevadores
  - Ponts grua
  - Màquines de neteja
  - Altres
- 4 Adequació legal
  - Reial decret 1215/1997
  - Normatives vigents
  - Certificació d'equips fixes i mòbils
- 5 Seguretat e Higiene
  - Seguretat
  - Salut, Higiene i Ergonomia
  - Formació





# CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

Qualsevol aspecte del negoci del client, i en particular qualsevol informació, dada, xifra, documentació, imatge, vídeo o procés del Client que sigui analitzat o tractat per Denis Grup en virtut de la present auditoria intralogística, tindrà la consideració de "estrictament confidencial". En particular, Denis Grup es compromet a:

- a** A mantenir una absoluta reserva respecte de totes i cadascuna de les informacions i/o documents que rebi o elabori d'acord amb l'aquí disposat, ja sigui de forma escrita, oral, electrònica o per qualsevol altre mitjà
- b** No divulgar ni comunicar la Informació Confidencial facilitada pel Client
- c** Impedir la còpia o revelació d'aquesta informació a tercers, tret que gaudeixi d'aprovació escrita del Client i únicament en els termes de tal aprovació.
- d** Restringir l'accés a la Informació Confidencial als seus respectius empleats, associats, subcontractats i a qualsevol persona que, per la seva relació laboral o mercantil, pugui o hagi de tenir accés a aquesta informació, advertint d'aquest deure de confidencialitat.
- e** Utilitzar la Informació Confidencial o fragments d'aquesta exclusivament per a les finalitats del present servei contractat, abstenint-se de qualsevol altre ús.
- f** A utilitzar aquesta informació i/o documents únicament amb l'objecte pel qual es presta el servei. En conseqüència, es compromet a no servir-se de la informació i documents en benefici propi ni en benefici de tercers.
- g** A retornar qualsevol documentació, publicació, material o antecedent sustentat en qualsevol tipus de suport que constitueixi una informació confidencial o secreta, tan aviat com així ho requereixi el Client en cada cas; i a destruir qualsevol còpia tangible, notes, documents o extractes de la mateixa una vegada hagi acabat la prestació del servei o quan així ho sol·liciti el Client.

**Empresa:** \_\_\_\_\_

**Lloc Auditoria DENIS 4X5:** \_\_\_\_\_

**Dia i hora acordats:** \_\_\_\_\_

**Client (Nom i càrrec):** \_\_\_\_\_

**Signatura**